

Feb n. 2676 del 6-07 al 7-08-2015



## COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO

Provincia di Messina

### SETTORE II

SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE

**BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO, MEDIANTE PUBBLICO INCANTO, DEL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE E DELLO SPAZIO FAMIGLIA A SUPPORTO DELL'ANALOGO SERVIZIO COMUNALE C.I.G. 631083167C**

**ENTE APPALTANTE:** Comune di Barcellona Pozzo di Gotto, Via S. Giovanni Bosco, 1

tel. 09097901 – fax 0909790433

e-mail: [assistenti.sociali@comune.barcellona-pozzo-di-gotto.me.it](mailto:assistenti.sociali@comune.barcellona-pozzo-di-gotto.me.it).

**OGGETTO:** Gestione del Servizio Sociale Professionale e dello Spazio Famiglia la cui finalità principale è di migliorare la qualità della vita dei cittadini, creando nuove forme di sostegno ai compiti di cura ed agli impegni educativi che ogni giorno caratterizzano la vita delle famiglie. Si intende, inoltre, garantire un adeguato sostegno alle responsabilità familiari e genitoriali, prevenire e supportare situazioni di maltrattamento, promuovere percorsi di tutela dei soggetti deboli, secondo le modalità previste nel Capitolato allegato

L'appalto ha per oggetto l'integrazione dell'attività del Servizio Sociale Professionale tramite 6 assistenti sociali cat. D2 per un impegno lavorativo complessivo settimanale di 126 ore ed uno psicologo esperto in progettazione cat. E2 per un impegno lavorativo di 21 ore settimanali.

**LUOGO DI ESECUZIONE:** territorio comunale

**DURATA DELL'APPALTO:** 61 settimane

**VALORE NETTO E IMPORTO A BASE D'ASTA € 171.019,50 di cui:**

€ 165.889,50 spesa per il personale **incomprimibile** € 18,40 X 126 ore X 61 settimane = € 141.422,40

€ 19,10 X 21 ore X 61 settimane = € 24.467,10

€ 500,00 spesa per oneri di sicurezza **incomprimibile**

€ 4.630,00 spesa per oneri organizzativi e di gestione **a ribasso di asta**

I prezzi rimarranno invariati per tutta la durata del contratto

**MODALITÀ DI GARA E DI FINANZIAMENTO:** Il servizio oggetto della gara rientra fra quelli previsti dall'allegato II B al Codice degli Appalti ed in relazione al medesimo trova, pertanto, applicazione solo l'art. 20 del Decreto Legislativo 163/2006 nonché le singole norme espressamente richiamate in seno al presente bando.

Risorse del bilancio comunale con imputazione ai relativi interventi e capitoli di spesa.

**REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:** Possono partecipare alla gara (v. art. 2 DPCM 30/3/2001) Associazioni, Enti di promozione sociale, Cooperative sociali, Imprese anche raggruppate o consorziate ai sensi e secondo i criteri e le prescrizioni di cui all'art. 34 e segg. del D.Lgs. n. 163/06; in tal caso l'offerta dovrà indicare, pena l'esclusione, le parti di servizio che saranno svolte da ogni singola impresa precisando la relativa percentuale che per l'impresa mandataria non dovrà essere inferiore al 40% del complessivo, mentre ciascuna delle imprese mandanti dovrà ritenere una quota non inferiore al 20%.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento o consorzio ovvero di partecipare alla gara in forma individuale qualora si sia partecipato in raggruppamento o consorzio. La stessa impresa non può far parte di più raggruppamenti o consorzi. Non è ammessa la partecipazione delle Associazioni di Volontariato di cui alla L. 266/91.

**CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA** dei fornitori e dei prestatori prevista dall'art. 41 comma 1 lettera a) del decreto legislativo 12/04/2006 n. 163 e successive modifiche ed integrazioni. La dichiarazione deve essere sottoscritta, con firma leggibile, da soggetti legittimati a rappresentare all'esterno gli istituti bancari o intermediari autorizzati.

**CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE** dei fornitori e dei prestatori di servizi prevista dall'art. 42 comma 1 lettera a) che dovrà essere provata con dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445; al concorrente affidatario verrà richiesta la documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

**MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE:** L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 D.Lgs. n. 163/2006, sulla base degli elementi tecnico-economici e delle modalità di valutazione appresso descritte:

1) Offerta di ribasso sulla spesa comprimibile riferita ai soli oneri di gestione ammontanti a € 4.630,00 alla migliore offerta sarà assegnato il punteggio massimo, alle altre in modo proporzionale

Punteggio massimo attribuibile **10**

2) Proposte integrative circa le modalità di espletamento del servizio rispetto a quelle previste nel capitolato che non comportino in nessun caso costi aggiuntivi per l'Ente.

•a) Incremento orario:

- punti 1 per ogni ora aggiuntiva settimanale di prestazione del servizio delle assistenti sociali

Punteggio massimo attribuibile **12**

- punti 2 per ogni ora aggiuntiva settimanale di prestazione fornita dallo psicologo esperto in progettazione

Punteggio massimo attribuibile **4**

*I predetti incrementi orari settimanali saranno applicati per tutto il periodo di durata dell'appalto. Non sono valutabili frazioni di ora.*

•b) Rappresentazione dell'assetto organizzativo complessivo e degli strumenti e/o supporti che si intendono utilizzare per l'esecuzione dell'attività ( ad es. fornitura di telefonia mobile, brochure di pubblicizzazione dei vari servizi ...)

Punteggio massimo attribuibile **3**

- c) Disponibilità di uno spazio (appartamento, locale riservato..) per la realizzazione degli incontri da effettuare per conto dell'Autorità Giudiziaria Punteggio massimo attribuibile 8
- d) Attivazione di sistemi di coordinamento, controllo, verifica e monitoraggio degli operatori e del servizio erogato; identificazione di indicatori e strumenti di valutazione rispetto al raggiungimento degli obiettivi da perseguire, di efficacia e di efficienza Punteggio massimo attribuibile 3
- e) Fornitura di materiale ludico e ricreativo (giochi educativi, giochi da tavolo, giochi interattivi, giochi di società, giochi elettronici, giochi di manipolazione, giochi da giardino, bambole e giocattoli vari...), punti 1 per ogni € 400,00 di materiale Punteggio massimo attribuibile 5
- f) Fornitura materiale di cancelleria (carta, penne, matite, pen drive, colla, cartucce per stampanti, toner, cartelle, buste trasparenti, raccoglitori, cucitrici e punti, fermagli, forbici, ... ), punti 1 per ogni € 400,00 di materiale Punteggio massimo attribuibile 5

La ditta aggiudicataria dovrà produrre, a pena di revoca dell'aggiudicazione, la documentazione legale giustificativa delle forniture.

#### **DOCUMENTAZIONE DI GARA:**

1) Domanda di ammissione alla gara, da redigere preferibilmente sul modello allegato "1a", sottoscritta in maniera leggibile e per esteso dal titolare o dal legale rappresentante della ditta concorrente (in caso di R.T.I. da ciascun rappresentante del raggruppamento o associazione temporanea), contenente dichiarazione resa ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 comprovante:

- iscrizione alla C.C.I.A.A. della provincia di appartenenza per l'attività corrispondente all'oggetto dell'appalto, indicandone il luogo, la data ed il numero di iscrizione, la forma giuridica, i dati anagrafici di tutti i titolari di cariche o qualifiche; in caso di cooperative sociali anche l'iscrizione all'Albo Nazionale/Regionale delle Cooperative Sociali ex L. 381/1991, se istituito, per l'attività oggetto dell'appalto, indicando numero e data di iscrizione; in caso di consorzio di cooperative anche l'iscrizione all'Albo Regionale o Albo Prefettizio o schedario generale della Cooperazione tenuto presso il Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale per l'attività oggetto dell'appalto, indicando numero e data di iscrizione; in caso di associazioni di promozione sociale è necessaria l'iscrizione ai registri di cui alla legge 383/2000 o registri equivalenti;
- iscrizione all'Albo Regionale ex art. 26 L.R. n. 22/86, indicando il numero e la data, se ditte siciliane, o ad albo equivalente per concorrenti di altre regioni.
- il possesso di adeguata capacità economica e finanziaria da comprovarsi mediante 2 attestazioni di idonei istituti bancari sulla solvibilità dell'impresa concorrente (art. 41 del comma 1 lettera a) D.Lgs 163/2006 e ss. mm. ii.), la dichiarazione deve essere sottoscritta con firma leggibile, da soggetti legittimati a rappresentare all'esterno gli istituti bancari o intermediari autorizzati;
- il possesso della capacità tecnica e professionale di cui all'art. 42 comma 1 lettera a) del D.Lgs 163/2006 e ss. mm. ii.;
- che l'impresa non si trova in alcuna delle situazioni di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e ss. mm. ii., elencandole dettagliatamente ( vedi allegato A-1);
- di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel bando e nel capitolato d'oneri e di aver giudicato l'importo remunerativo e tale da

consentire l'offerta presentata;

•di essere in regola con le norme inerenti la sicurezza sul posto di lavoro (D.Lgs.n. 81/2008);

•l'insussistenza delle condizioni di cui all'art. 1 bis comma 14 della L. 383/01 e ss.mm.ii.;

•di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse;

•di essere in regola con gli obblighi relativi alla contribuzione INPS e INAIL, precisando numeri di matricola e/o di iscrizione e assicurando la correttezza degli adempimenti periodici, la mancanza di inadempienze in atto e di rettifiche notificate, non contestate e non pagate, fornendo gli estremi di eventuale procedura di sanatoria positivamente definita; nel caso si produca certificazione, la stessa deve recare data di rilascio non anteriore a tre mesi rispetto alla data di celebrazione della gara;

•l'accettazione del trattamento dei dati personali ai fini dell'espletamento della gara ai sensi e per gli effetti della L. n. 196/03 art. 13;

•di impegnarsi ad applicare le disposizioni previste dall'art. 37 dell'ultimo C.C.N.L. delle Cooperative sociali al fine di proseguire la continuità e le condizioni di lavoro acquisite dal personale;

•di impegnarsi ad applicare il C.C.N.L. della categoria;

•di impegnarsi ad indicare un numero di conto corrente unico su cui far confluire tutte le somme relative all'appalto come prescritto all'art. 2 della L.R. n. 15 del 20/11/2008 e ss.mm.ii.;

•di attenersi agli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.n.136/2010 e ss.mm.ii.;

•di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a stipulare polizza assicurativa che preveda la garanzia di responsabilità civile nell'esecuzione del servizio, per un massimale non inferiore a € 2.000.000. Tale polizza dovrà essere mantenuta per tutta la durata dell'appalto;

•di impegnarsi ad osservare il protocollo di legalità stipulato in data 12/07/2005 dalla Regione Sicilia, dal Ministero dell'Interno, dall'Autorità di Vigilanza per i LL.PP., dalle Prefetture dell'isola, dall'INAIL e dall'INPS al quale ha aderito il comune di Barcellona Pozzo di Gotto con deliberazione G.M. n. 404 del 24/10/2005; tale impegno, redatto secondo il modello allegato "A-2", deve essere sottoscritto e allegato alla dichiarazione.

**2) Garanzia a corredo dell'offerta costituita ai sensi dell'art. 75 del decreto legislativo n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni. Ai sensi dell'art. 40 c. 7 e dell'art. 75 c.7 del D.Lgs 163/2006 l'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee. Per fruire di tale beneficio il concorrente dovrà presentare la certificazione di sistema di qualità in copia fotostatica riportante l'attestazione "copia conforme all'originale", sottoscritta dal titolare o legale rappresentante e corredata da una copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.**

La cauzione provvisoria di cui sopra, a seguito dell'entrata in vigore della legge n.114 del 18/08/2014, di conversione del D.L. n.90 del 24/06/2014 che ha modificato gli artt. 38 c.2bis e 46c.1ter del D.Lgs 163/2006, dovrà contenere la seguente dichiarazione: "la cauzione provvisoria garantisce anche il pagamento della sanzione pecuniaria, prevista dall'art. 38, c. 2bis e 46 c.1ter del D.Lgs 163/2006, determinata nella misura di € 300,00 a garanzia della mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, richieste dalla legge, dal bando e dal disciplinare di gara"

- 3) Prova di avvenuto versamento effettuato a favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici
- 4) Dichiarazione di esenzione dall'imposta di bollo (eventuale).
- 5) Certificazione di qualità conforme alla normativa vigente.

N.B. Nel caso in cui la firma in calce alla documentazione di gara venga apposta da procuratori, deve essere allegato, in originale o in copia autenticata, l'atto di procura.

**VARIANTI:** Non sono ammesse tranne quelle migliorative del servizio offerte in sede di gara.

**PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:** L'offerta, in bollo ed in lingua italiana, dovrà essere presentata a pena di esclusione, secondo le modalità di seguito indicate: il plico di partecipazione, controfirmato sui lembi di chiusura e sigillato con ceralacca e impronta di un sigillo a scelta, dovrà recare all'esterno, oltre l'individuazione della ditta concorrente e il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.), la dicitura "**Gara per la gestione del Servizio Sociale Professionale e dello Spazio Famiglia**" e dovrà pervenire tramite il servizio postale, raccomandata A.R., mediante agenzia di recapito autorizzata, o tramite consegna a mano, alla Segreteria del Comune entro e non oltre le ore 12 del 07/08/2015, restando il recapito ad esclusivo rischio del mittente.

Detto plico dovrà contenere al suo interno 3 buste, ciascuna sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, confezionate come di seguito:

Busta "A" contenente i documenti descritti ai punti da 1) a 5) della voce "Documentazione di gara"

Busta "B" contenente la documentazione inerente l'offerta progettuale, redatta secondo quanto indicato al punto 2 della voce "**Modalità di aggiudicazione**".

Busta "C" contenente l'offerta economica in ribasso sul prezzo a base d'asta espressa in cifre e in lettere e sottoscritta per esteso con firma leggibile dal rappresentante legale dell'offerente o da suo procuratore (v. modello allegato "1c"). In caso di discordanza tra il prezzo in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione Comunale

**SVOLGIMENTO DELLA GARA.** La gara sarà celebrata a partire dalle ore 10,00 del giorno 26/08/2015 presso l'antisala consiliare del Palazzo Municipale e sarà presieduta dal dirigente responsabile del settore.

La commissione di gara, nominata ai sensi dell'art. 8 della L.R. n. 12 del 12/07/2011, procederà in seduta pubblica ad accertare la regolarità esteriore dei plichi pervenuti nonché la loro ricezione entro i termini prescritti; provvederà quindi a verificare la correttezza e la completezza della documentazione amministrativa di rito. Dichiarata l'ammissione delle ditte in regola, si procederà in seduta riservata alla valutazione dell'offerta tecnica ed all'assegnazione del punteggio conseguito. Successivamente, di nuovo in seduta pubblica, si procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica ed alla proclamazione della ditta vincente sulla base della sommatoria dei punteggi parziali conseguiti. In caso di parità di punteggio si procederà all'aggiudicazione a norma dell'art. 77 del R.D. n. 827/24.

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta valida. Alla gara possono assistere i legali rappresentanti delle imprese concorrenti o loro delegati o procuratori speciali.

**SANZIONI.** Ai sensi del comma 2-bis dell'art. 38 e del comma 1-ter dell'art. 46 del Dlgs n. 163/2006, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni

sostitutive obbligherà il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita in misura di € 300,00 (trecento), il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di cui sopra il concorrente verrà escluso dalla gara.

**CLAUSOLE DI AUTOTUTELA.** La stazione appaltante si riserva di acquisire, preventivamente alla stipula del contratto, le informazioni del Prefetto ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs 159/2011. Qualora il Prefetto attesti che nei riguardi dei soggetti interessati emergono elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, la stazione appaltante procede all'esclusione del soggetto risultato aggiudicatario. La Stazione appaltante si riserva altresì di acquisire le certificazioni di cui all'art. 38 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e ss.mm.ii.

Oltre ai casi in cui *ope legis* è previsto lo scioglimento del contratto di appalto, la stazione appaltante recederà, in qualsiasi tempo, dal contratto al verificarsi dei presupposti stabiliti dall'art. 92 del D.Lgs 159/2011

**ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO.** Entro dieci giorni dalla comunicazione di aggiudicazione la ditta vincente dovrà presentare:

- cauzione definitiva costituita ai sensi dell'art. 113 del decreto legislativo n. 163/2006 e s.m.i.
- in caso di R.T.I. atto notarile di assunzione della prevista forma giuridica;
- polizza assicurativa per infortuni o danni che possano derivare agli operatori o causati agli utenti durante il periodo contrattuale;
- attestato di versamento dell'importo per le spese contrattuali e di registrazione.
- documentazione probatoria della dichiarazione resa circa la capacità tecnica e professionale ex art. 42 comma 1 lettera a) del Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i.

**TUTELA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI.** Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 il Comune di Barcellona P.G., titolare del trattamento dei dati personali e dei dati particolari relativi agli utenti ed alle rispettive famiglie designa l'aggiudicatario quale responsabile del trattamento dei dati che in ragione dello svolgimento del servizio necessariamente acquisirà. Esso procederà al trattamento esclusivamente ai fini dell'espletamento del servizio appaltato; non potrà comunicare a terzi (salvo casi eccezionali che riguardino l'incolumità o la sicurezza degli utenti, previa autorizzazione del titolare o in caso di urgenza, con successiva informazione al titolare) e diffondere i dati in suo possesso, né conservarli successivamente alla scadenza del contratto. Dovrà adottare opportune misure atte a garantire la sicurezza dei dati in suo possesso.

**CONTROVERSIE** Le controversie insorte fra il Comune e l'aggiudicataria potranno essere risolte mediante ricorso all'Autorità Giudiziaria ordinaria. E' escluso il ricorso all'arbitrato.

La ditta aggiudicataria dovrà eleggere domicilio nel comune di Barcellona Pozzo di Gotto.

Il Foro competente per la risoluzione giudiziale delle vertenze è quello di Barcellona Pozzo di Gotto.

**ALTRE INFORMAZIONI** L'aggiudicazione è impegnativa per l'impresa aggiudicataria ma non per l'Ammonostrazionr sono a quando non saranno perfezionati gli atti in conformità delle vigenti disposizioni.

Gli atti di gara costituiti da: provvedimento dirigenziale di approvazione, Bando di Gara, modelli allegati "1a - 1b - 1c" e Capitolato sono disponibili presso il Servizio Sociale Professionale del Comune, aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 10.30 alle ore 12.30.


Sono visionabili altresì sul sito Internet [www.comune.barcellona-pozzo-di-gotto.me.it](http://www.comune.barcellona-pozzo-di-gotto.me.it).

Responsabile del procedimento: dott.ssa Anna Curcio

Il presente bando sarà pubblicato secondo le prescrizioni di cui all'art. 66 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e ss.mm.ii. così come recepito in Sicilia dalla L.R. n. 12/2011

Dalla Sede Municipale di Barcellona P.G.06/07/2015

Il Dirigente  
Dott. *Sebastiana Caliri*



COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO

*Provincia di Messina*

SETTORE II

SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI ALLEGATO AL BANDO DI GARA PER  
SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE E SPAZIO FAMIGLIA

ART. 1

L'appalto ha per oggetto la gestione del servizio denominato "Servizio Sociale Professionale e Spazio Famiglia".

Consiste in attività dirette alla trattazione della globalità dei problemi di carattere sociale riguardanti i cittadini residenti nel Comune e mira a realizzare una integrazione soddisfacente nell'ambiente sociale di appartenenza attraverso una mobilitazione di risorse personali, ambientali ed istituzionali. Prevede di migliorare la qualità della vita dei cittadini, creando nuove forme di sostegno ai compiti di cura ed agli impegni educativi che ogni giorno caratterizzano la vita delle famiglie. Intende garantire un adeguato sostegno alle responsabilità familiari e genitoriali delle famiglie, prevenire e supportare situazioni di maltrattamento, promuovere percorsi di tutela dei soggetti deboli.

La prestazione professionale comprende anche compiti di programmazione, progettazione, pianificazione, organizzazione e controllo dei servizi e degli interventi socio – assistenziali di competenza.

ART. 2

Il servizio oggetto della gara rientra fra quelli previsti dall'allegato II B al Codice degli Appalti ed in relazione al medesimo trova, pertanto, applicazione solo l'art. 20 del Decreto Legislativo 163/2006 nonché le singole norme espressamente richiamate in seno allo stesso bando.

ART. 3

L'appalto avrà la durata di 61 settimane dalla data di effettivo inizio del servizio.

Alla scadenza il rapporto si intende risolto di diritto.

ART. 4

L'importo netto a base d'asta dell'appalto è stabilito in € 171.019,50 di cui:

€ 165.889,50 spesa per il personale **incomprimibile**

€ 500,00 spesa per oneri di sicurezza **incomprimibile**

€ 4.630,00 spesa per oneri organizzativi e di gestione, a ribasso di asta, per le attività meglio specificata all'art. 5 del presente Capitolato.

I prezzi rimarranno invariati per tutta la durata del contratto

## ART. 5 ORGANIZZAZIONE

Il servizio si struttura operativamente in un luogo che offre, in forma integrata, servizi diversificati quali:

- **SERVIZIO DI ASCOLTO E SOSTEGNO AL RUOLO EDUCATIVO GENITORIALE:** promuove ed organizza attività di supporto alle competenze genitoriali, servizi e iniziative di supporto alle famiglie anche attraverso la costituzione di gruppi di genitori che desiderano confrontarsi su tematiche educative e relazionali, con la presenza di conduttori esperti, itinerari educativi con gruppi di genitori, consulenza su temi e dubbi educativi, nonché su difficoltà particolari, attività, sostegno e consulenza psicologica alle famiglie con figli minori e adolescenti, predisposizione di progetti personalizzati per situazioni individuali, interventi specializzati di supporto psico-pedagogico, in collaborazione con gli altri Servizi Sociali o Sanitari rivolti a minori o famiglie;

Promuove l'informazione e la formazione sull'affidamento familiare, l'adozione nazionale ed internazionale e le relative procedure, sugli Enti autorizzati e sulle altre forme di solidarietà nei confronti dei minori in difficoltà; prepara e sostiene i genitori adottivi e affidatari e tutte le persone che sono interessate ad un percorso di affidamento e/o adozione.

- **SERVIZIO DI MEDIAZIONE FAMILIARE:** offerto ai genitori separati, in via di separazione o divorziati, che desiderano affrontare e superare gli elementi di conflitto relativi alla situazione di coppia e genitoriale. E' un percorso per la riorganizzazione delle relazioni familiari e la ridefinizione dei conflitti in una prospettiva evolutiva.

- **SPAZIO NEUTRO:** finalizzato a garantire il mantenimento ed il recupero di relazioni tra figli e genitori non affidatari (su richiesta dell'Autorità Giudiziaria ) al fine di tutelare il diritto del bambino o adolescente e a preservare i legami con entrambe le figure parentali. Il servizio offre uno spazio "neutro" in cui il minore incontra il genitore, con l'adeguata protezione e supporto professionale, in un contesto di promozione del benessere relazionale

- **SPAZIO DONNA:** si configura come spazio di ascolto e di accoglienza rivolto alle donne che subiscono violenza e/o maltrattamenti e, pertanto, vivono situazioni di disagio. Tale servizio, al fine di promuovere migliori condizioni di vita e di benessere, si propone di favorire nelle donne l'acquisizione di competenze per elaborare difese e soluzioni per sé e per i propri figli, nonché costruire nuovi progetti di vita che vadano verso la conquista di una propria autonomia e l'accompagnamento alla fuoriuscita della violenza, anche attraverso il coinvolgimento dei servizi che fanno parte della Rete Antiviolenza;

Per ciascun servizio si organizzerà, nell'ambito delle attività di competenza, attività di informazione, sensibilizzazione e promozione della salute e del benessere nel territorio.

Tali attività verranno effettuate mediante elaborazione, stampa distribuzione e affissione del materiale informativo.

## ART. 6

Il servizio avrà sede presso locali comunali e dovrà operare in stretta collaborazione con il Servizio 1 del Settore II (Servizio Sociale Professionale, in prosieguo: S.S.P.) Secondo il bisogno

l'Assistente Sociale effettuerà visite a domicilio e presso strutture residenziali a carattere assistenziale e/o terapeutico anche fuori dal territorio comunale.

#### ART. 7

Il compenso per 61 settimane, comprensive di ferie, consiste in € 165.889,50 ed è relativo a n.7 unità di personale di cui:

- n.6 Assistenti Sociali per n.126 ore settimanali complessive;
- n.1 Psicologo esperto in progettazione per n. 21 ore settimanali.

Il suddetto orario sarà organizzato secondo le esigenze di servizio del S.S.P. I professionisti dovranno garantire flessibilità nella gestione del monte ore settimanale, prevedendo, qualora fosse necessario, prestazioni lavorative anche in orario serale o prefestivo (per incontri con gruppi di genitori, famiglie, iniziative di sensibilizzazione, od altro).

La spesa per gli oneri di sicurezza è pari ad € 500,00.

L'importo a base d'asta ammonta ad € 4.630,00 e sarà corrisposto, secondo le risultanze di gara.

Alla liquidazione del servizio si provvederà mensilmente su presentazione di fattura vistata, per l'esatto adempimento, dal Funzionario del S.S.P.

#### ART. 8

La durata del servizio è stabilita in 61 settimane a partire dalla data di effettivo inizio.

E' prevista la possibilità di recuperare le ore a qualunque titolo non lavorate.

E' autorizzato il riposo compensativo del plus orario effettuato per dimostrata necessità lavorativa.

E', altresì, obbligatorio sostituire immediatamente il professionista con altro qualificato per le assenze dovute a motivi vari integrando, eventualmente, l'impegno orario dei professionisti già assunti.

#### ART. 9

La ditta affidataria si impegna ad assumere personale fornito di titolo professionale e regolarmente iscritto all'albo regionale di categoria ed a trasmettere la relativa documentazione al momento dell'attivazione del servizio e ad applicare le disposizioni previste dall'art. 37 dell'ultimo C.C.N.L. delle Cooperative sociali al fine di proseguire la continuità e le condizioni di lavoro acquisite dal personale;

Si impegna, inoltre, a rispettare le norme contenute nei contratti collettivi di lavoro e gli obblighi di natura previdenziale ed assicurativa.

#### ART. 10

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di sospendere o rescindere la convenzione per le motivazioni previste nel bando di gara.

La sospensione o rescissione o il recesso unilaterale a qualsiasi titolo, da parte dell'affidatario comporta la perdita del compenso pattuito in misura proporzionale alle ridotte prestazioni.

#### ART. 11

L'intera equipe, nell'espletamento dell'incarico si atterrà alle direttive impartite dal Servizio Sociale Professionale e svolgerà le mansioni nei luoghi e secondo gli orari indicati dallo stesso ufficio.

I mezzi e le spese per gli spostamenti sono a carico della ditta affidataria.

Resta salva la facoltà del Dirigente di settore di assegnare specifici incarichi individuali.

#### ART. 12

Sono a carico dell'affidatario tutte le spese inerenti e conseguenziali al presente atto (tassa di registrazione, bolli, diritti di segreteria, etc . .).

#### ART. 13

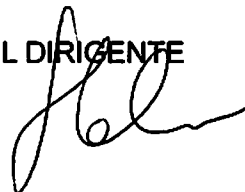
Per quanto non disciplinato nel presente capitolato, si rinvia alla normativa vigente in materia.

Ai sensi del D.Lgs. 196 del 30.06.2003 i dati forniti dai concorrenti saranno raccolti e trattati ai fini della gestione del procedimento di gara e dell'eventuale successivo rapporto contrattuale.

I dati non saranno comunicati ad altri soggetti se non in ottemperanza ad obblighi di legge ed in accoglimento di richiesta di accesso agli atti ai sensi della L. 241/90.

La Cooperativa e tutto il personale incaricato del servizio si impegnano ad osservare la piena riservatezza sui dati e le informazioni raccolti o comunicati dalle Amministrazioni nello svolgimento del servizio stesso e a procedere al trattamento degli stessi ai sensi del D.Lgs. 196/2003

IL DIRIGENTE



**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER L'AFFIDAMENTO  
DEL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE E DELLO SPAZIO FAMIGLIA**

**AI COMUNE di BARCELLONA POZZO DI GOTTO**

Il/La sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... il .....  
residente nel comune di ..... (prov. ....) invia .....  
titolare/legale rappresentante della ditta .....  
.....  
con sede legale in .....  
codice fiscale .....  
partita IVA .....  
telefono ..... fax .....

**CHIEDE**

di essere ammesso alla gara indicata in oggetto a cui intende partecipare:

- come singola impresa  
ovvero  
 Associazione Temporanea d'Imprese formata dalle seguenti imprese: .....  
.....  
 Consorzio di cooperative sociali formato dalle seguenti cooperative: .....  
.....  
.....

**DICHIARA**

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni anche penali previste per le ipotesi di formazione di atti falsi e dichiarazioni mendaci ed ai fini dell'ammissione alla partecipazione alla gara per il servizio suindicato, che alla data di presentazione della presente domanda:

- l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della CCIAA di ..... per l'attività corrispondente alla tipologia dell'appalto, al n. .... dal .....; che la sua forma giuridica è .....; che i titolari di cariche istituzionali sono i signori (indicare le generalità complete):  
..... carica .....  
..... " .....  
..... " .....  
 evidenziare, pena l'esclusione, coloro tra quelli elencati che hanno potere di rappresentanza, notificare altresì, pena l'esclusione, sull'esistenza o meno di soggetti cessati dalla carica nel triennio passato (v. nota) quale consorzio di cooperative è regolarmente iscritto nel Registro Prefettizio al numero ..... dal ..... o nello schedario generale della cooperazione istituito presso il Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale;  
 quale cooperativa sociale è iscritta all'Albo Nazionale/Regionale delle Cooperative Sociali al n° ..... dal ..... per l'attività corrispondente al servizio oggetto dell'appalto;  
 che l'ente è iscritto all'Albo Regionale istituito ai sensi della L.R. n. 22/86 art. 26, sezione "Inabili" al numero ....., in esecuzione al decreto ..... emesso in data ..... o Albo equivalente secondo la tipologia e l'attività autorizzata .....

**DICHIARA ALTRESI'**

- di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel bando e nel capitolato allegato e di aver giudicato l'importo remunerativo e tale da consentire l'offerta espressa, ciò per tutta la durata dell'appalto secondo il periodo indicato;
- che l'impresa non si trova in alcuna delle situazioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/06 e succ. modifiche e integrazioni, descritte alle lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter), m-

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER L'AFFIDAMENTO  
DEL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE E DELLO SPAZIO FAMIGLIA**

quater), in particolare, per quanto riguarda le prescrizioni di cui alla lettera l), che l'impresa rispetta la normativa in materia di assunzione obbligatoria dei soggetti disabili di cui alla L. 68/99 art. 17 ovvero che non si trova nelle condizioni di assoggettabilità, perchè (esplicitare il motivo): \_\_\_\_\_;

- ✓ il possesso di adeguata capacità economica e finanziaria come comprovato dalle due attestazioni bancarie allegata (art. 41 comma 1 lett. a D.Lgs. 163/2006);
- ✓ di possedere adeguata capacità tecnica e professionale (art 42 comma 1 lett. a D.Lgs. 163/2006);  
inoltre, *se raggruppamento d'impresa*:
  - che l'impresa capogruppo possiede tale requisito in misura non inferiore al 40% e
  - che la percentuale di ciascuna delle mandanti non è inferiore al 20%;
- ✓ di essere in regola con le norme inerenti la sicurezza sul posto di lavoro (D.Lgs. n. 81/2008);
- ✓ l'insussistenza delle condizioni di cui all'art. 1-bis comma 14 della L. 383/01 e ss.mm.ii.;
- ✓ di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse;
- ✓ di essere in regola con gli obblighi relativi alla contribuzione INPS e INAIL, precisando numeri di matricola e/o di iscrizione e assicurando la correttezza degli adempimenti periodici, la mancanza di inadempienze in atto e di rettifiche notificate, non contestate e non pagate, fornendo gli estremi di eventuale procedura di sanatoria positivamente definita (nel caso si produca certificazione, la stessa deve recare data di rilascio non anteriore a tre mesi rispetto alla data di celebrazione della gara);
- ✓ di impegnarsi ad applicare il CCNL di categoria;
- ✓ di impegnarsi a stipulare polizza assicurativa che preveda una garanzia di responsabilità civile nell'esecuzione del servizio per un massimale non inferiore a € 1.000.000 . Tale polizza rimarrà valida per tutta la durata del servizio;
- ✓ di impegnarsi ad indicare un numero di conto corrente unico su cui far confluire tutte le somme relative all'appalto come prescritto all'art. 2 della L.R. n. 15 del 20/11/2008 e e ss.mm.ii.;
- ✓ di attenersi agli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.36/2010 e ss.mm. e ii.;
- ✓ di impegnarsi ad osservare il protocollo di legalità stipulato in data 12/07/2005 dalla Regione Sicilia, dal Ministero dell'Interno, dall'Autorità di Vigilanza per i LL.PP., dalle Prefetture dell'isola, dall'INAIL e dall'INPS al quale ha aderito il Comune di Barcellona P.G. con deliberazione G.M. n. 404/2005, come da documento allegato;
- ✓ di impegnarsi ad applicare le disposizioni previste dall'art. 37 dell'ultimo C.C.N.L. delle Cooperative sociali al fine di proseguire la continuità e le condizioni di lavoro acquisite dal personale;
- ✓ di accettare il trattamento dei dati personali ai fini dell'espletamento della gara ai sensi e per gli effetti della L. n. 196/03 art. 13 e di essere edotto che l'aggiudicatario è individuato quale responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del D.P.R. n. 196/2003.
- ✓ che il numero fax al quale poter inviare comunicazioni è il seguente: \_\_\_\_\_

**N.B.** I requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 D.Lgs. 163/06 lettere b) e c) devono essere dichiarati **pena l'esclusione** da:

- titolare o direttore tecnico se trattasi di impresa individuale
  - il socio o il direttore tecnico se trattasi di società in nome collettivo
  - i soci accomandatari o il direttore tecnico se trattasi di società in accomandita semplice
  - ogni amministratore munito di potere di rappresentanza o il direttore tecnico per altro tipo di società
- I requisiti di cui alla lettera c) dovranno essere dichiarati anche dai soggetti cessati dalla carica nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.; l'esclusione ed il divieto, in ogni caso, non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione, ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna, ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

**N.B.** In caso di società la certificazione antimafia deve essere prodotta anche dal Collegio sindacale ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 12/2011

Data \_\_\_\_\_

timbro dell'impresa e  
firma del titolare/rappresentante legale

**DICHIARAZIONE**

*resa ai sensi del protocollo di legalità e della circolare n. 593 del 31 gennaio 2006 dell'Assessorato Regionale per i Lavori Pubblici*

**ASTA PUBBLICA: SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE E SPAZIO FAMIGLIA**

**Importo complessivo del servizio euro € 171.019,50 oltre IVA,**

**OGGETTO:** Dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità "Accordo quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa" stipulato il 12 Luglio 2005 fra la regione siciliana, il Ministro dell'interno, le Prefetture dell'isola, l'Autorità di vigilanza sui lavori pubblici, l'INPS e l'INAIL (c.a. LL.PP. n. 593/2006).

**CON LA PRESENE DICHIARAZIONE,**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato  
 a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_,  
 residente nel Comune di \_\_\_\_\_ ( )  
 Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
 nella qualità di \_\_\_\_\_,  
 della ditta concorrente \_\_\_\_\_,  
 avente sede legale in \_\_\_\_\_ ( )  
 Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
 telefono n. \_\_\_\_\_ telefax n. \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_  
 Codice Fiscale n. \_\_\_\_\_,  
 Partita I.V.A. n. \_\_\_\_\_,  
 iscritta nel registro delle imprese tenuto presso la Camera di Commercio di \_\_\_\_\_,  
 partecipante all'asta pubblica sopra indicata,

**dichiara espressamente ed in modo solenne**

- di non trovarsi in situazione di controllo o di collegamento formale e/o sostanziale con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti;

- che non subappalterà servizi di alcun tipo ad altre imprese partecipanti alla gara;

- che l'offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza;

**si impegna**

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza;

**dichiara**

- che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare ed eludere in alcun modo la concorrenza;

**si obbliga espressamente nel caso di aggiudicazione :**

- a comunicare il numero e le qualifiche dei lavoratori da occupare;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- a collaborare con le forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.);

**Dichiara** altresì, espressamente, di essere consapevole che le superiori obbligazioni e dichiarazioni sono condizioni rilevanti per la partecipazione alla gara sicché, qualora la stazione appaltante accerti, nel corso del procedimento di gara, una situazione di collegamento sostanziale, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, l'impresa verrà esclusa .

Timbro e firma

- In caso di ATI ecc. la presente autodichiarazione dovrà essere prodotta da ogni singola impresa

Al Comune di Barcellona Pozzo di Gotto  
settore Servizi Sociali

GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE E SPAZIO FAMIGLIA  
OFFERTA ECONOMICA IN RIBASSO

Il/La sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... il .....  
residente nel comune di ..... (prov. ....) in via .....  
titolare/legale rappresentante della ditta .....  
con sede legale in .....  
codice fiscale ....., partita IVA .....  
telefono ..... fax .....  
mail .....  
partecipante al pubblico incanto per l'aggiudicazione dell'appalto in oggetto,

PRESENTA

la propria migliore offerta economica per l'appalto delle prestazioni in oggetto, offrendo un ribasso pari al .....  
corrispondente ad € ..... (in lettere .....)

DICHIARA, avendo preso attenta visione del bando di gara e dello schema di convenzione allegato al bando di gara, che costituirà il nucleo del contratto, che accetta senza riserve incondizionatamente in ogni sua parte, e preso atto che l'importo posto a base di gara, soggetto a ribassa è di €..... oltre IVA, di essere disposto ad eseguire il servizio di cui in oggetto, ad un costo complessivo, per il periodo indicato nel bando di €..... (in lettere .....) oltre IVA e che, nel formulare l'offerta ha tenuto conto del costo del lavoro come determinato dal C.C.N.L. per i lavoratori della cooperativa del settore socio – sanitario – assistenziale- educativo e di inserimento lavorativo, fatte salve le eventuali agevolazioni previste dalla legge 407/90 e di aver tenuto conto dei costi relativi alla sicurezza quantificati in € 500,00 (cinquecento)

Luogo \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

timbro e firma del legale rappresentante

N.B. In caso di raggruppamento di imprese la presente offerta deve essere sottoscritta da ciascun rappresentante delle imprese costituenti l'ATI.